

国家语委科研项目申请书

项 目 编 号: _____

项 目 类 型: _____

项 目 名 称: _____

项 目 负 责 人: _____

负责人所在单位: _____

填 表 日 期: _____

一、数据表

项目名称						
负责人姓名		性别		民族		出生日期
负责人邮箱						
行政职务		专业职务		研究专长		
最后学位				担任导师		
所在省(自治区、直辖市)				所属系统		
工作单位				联系电话		
通讯地址				邮政编码		
依 托 单 位 信 息						
依托单位				邮编		
科研部门联系人				科研部门联系人邮箱		
科研部门联系人电话				科研部门通讯地址		
主 要 参 加 者	姓名	性别	出生年月	专业职务	工作单位	
中 文 摘 要						
经费 (万元)				预计完成时间		

二、项目设计论证

本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出（2000-5000字）。**不得出现申报人姓名、单位等有关信息，否则按作废处理。请勿删除或改动下述提纲标题及方括号中的文字。**

1. [研究背景] 国内外相关研究动态；本项目的理论意义和实践意义等。
2. [研究内容] 本项目的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。
3. [思路方法] 本项目研究的基本思路、研究方法、研究计划及其可行性等。
4. [创新之处] 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新，和同类研究相比所具有的优势和特点。
5. [预期成果] 预期的成果情况、成果价值和社会效益等。

三、完成项目的基础和保障

本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确（2000-4000字）。可以出现申报人姓名、单位等有关信息。请勿删除或改动下述提纲标题及方括号中的文字。

1. [研究基础] 项目负责人和主要成员前期相关研究成果、核心观点及社会评价。
2. [承担项目] 项目负责人和主要成员曾承担的科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。
3. [与已承担项目或博士论文的关系] 凡以各级各类项目或博士学位论文(博士后出站报告)为基础申报的项目，须阐明已承担项目或学位论文(报告)与本项目的联系和区别。
4. [条件保障] 完成本项目的保障、人员保障、科研条件保障等。

四、最终研究成果

序号	最终成果名称	成果形式	是否为核心成果	成果简介

五、经费预算（加盖财务公章）

序号	经费科目	金额（万元）	序号	经费科目	金额（万元）
1	设备费/办公耗材费		5	会议费/差旅费/ 国际合作与交流 费	
2	数据采集费		6	专家咨询费	
3	出版费		7	劳务费	
4	文印费		8	其他支出	
9	其他支出详情				
经费预算合计（万元）				10.0	
年度 预算	年份	年	年	年	年
	金额				
是否有预留经费		预留经费（总经费的 10%，待结项后拨付）			
其他 经费 来源					
依托单位财务开户信息（每项必填，并加盖财务公章）					
单位名称				单位账号	
开户银行				财务部门联系电话	
支付系统行号					

六、项目负责人承诺书

本人保证本申请书填报内容真实，不存在任何知识产权争议。如获准立项，本人将严格遵守国家语委科研项目管理的各项规定，按计划认真开展研究工作，并按要求及时报送中期检查、结项等相关材料。同意项目成果可用于宣传、学术推广和相关活动。因填报内容失实、违反规定造成的一切后果均由本人承担。

项目负责人签字：

年 月 日

七、项目负责人所在单位审核意见

申请书所填写的内容是否属实；该项目负责人和参加者的政治业务素质是否适合承担本项目的研究工作；本单位能否提供完成本项目所需的时间和条件；本单位是否同意本项目的管理任务和信誉保证。

单位科研管理部门公章

年 月 日

单位公章

单位负责人签名：

年 月 日

八、国家语委科研规划领导小组办公室审查意见

批准资助金额（单位：万元）					拨款次数	次
年度拨款 计划	年	年	年	年	年	年

国家语委科研规划领导小组办公室审查意见：

公 章

年 月 日

九、国家语委科研规划领导小组审批意见

公 章

年 月 日